

【붙임 1】

옥포종합사회복지관 공고 제2020- 03호

옥포종합사회복지관 직원채용 공고

「(재)거제시희망복지재단 옥포종합사회복지관」에서는 거제시민의 복지증진을 위해 「행복을 심는 사람들」 미션을 함께 수행 할 옥포종합사회복지관 직원 채용을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모 바랍니다.

2020년 1월 28일

옥포종합사회복지관 **관장**



1. 채용분야 및 인원

가. 채용분야

채용분야	인원	담당업무	비고
사회복지사	3명	종합사회복지관 기능별 사업수행	정규직 - 3명 (옥포종합사회복지관 인재상에 부합)

나. 옥포종합사회복지관 인재상

인재상		
신뢰를 바탕으로 함께 나아가는 활동가 - 팀워크, 동료간, 기관 내 협력 -	사랑과 감동 을 전하는 활동가 - 가치관, 통합 -	최상의 복지서비스 를 제공하는 활동가
- 타부서 및 동료간 협력 - 의견조정 / 적극적 슈퍼비전 - 의사소통능력(구두, 서면) - 솔선수범	- 인간에 대한 존중 - 사회변화에 대한 통찰력 - 지역사회 네트워킹 - 서비스 사후관리 / 피드백 반영	- 신속, 정확한 업무처리 - 적극적인 자기학습 - 정확한 업무보고 - 프로그램 기획 및 개발 - 프로그램 성과평가 - 자원활용능력(인적, 물적)

다. 근무지 : 경상남도 거제시 옥포대첩로 84 옥포종합사회복지관

2. 응시자격

가. 자격요건

채용분야	응시자격
사회복지사	· 사회복지사 자격증 소지자 · 운전면허증 소지자 (실제 운전 가능한자)

나. 응시요건

- 남자는 병역필 또는 면제자
- 사회복지사업법 제35조의 2(종사자) 및 사회복지관 운영규정 제17조(결격사유)②항 등 아래의 결격사유에 해당하지 않는 사람
- 취업보호대상자(국가유공자 등) 관계법령에 따라 우대

※ 결격사유

- 사회복지사업법 제35조의 2(종사자)

1. 제7조 3항 5 에서 7호에 해당하는 사람

1. 제19조 제1항 제1호의 7 또는 제1호의 8에 해당하는 사람
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한 다) 집행이 면제된 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간 중에 있는 사람
 - 다. 제1호의5 및 제1호의6에도 불구하고 사회복지사업 또는 그 직무와 관련하여 「아동복지법」 제71조, 「보조금 관리에 관한 법률」 제40조부터 제42조까지 또는 「형법」 제28장·제40장(제360조는 제외한다)의 죄를 범하거나 이 법을 위반하여 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람
 - 라. 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
 - 마. 형의 집행유예를 선고받고 그 형이 확정된 후 7년이 지나지 아니한 사람
 - 바. 징역형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 7년이 지나지 아니한 사람
 - 사. 제1호의5부터 제1호의7까지의 규정에도 불구하고 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조의 성폭력범죄(「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조제1항제1호는 제외한다) 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호의 아동·청소년대상 성범죄를 저지른 사람으로서 형 또는 치료감호를 선고받고 확정된 후 그 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 유예·면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람

2. 제1호에도 불구하고 종사자로 재직하는 동안 시설이용자를 대상으로 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄를 저질러 금고 이상의 형 또는 치료감호를 선고받고 그 형이 확정된 사람

- 거제시 사회복지관 운영규정 제17조(결격사유)

전직 근무기관에서 징계에 의하여 파면처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니하거나 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 사람

다. 응시연령 : 만 18세 이상 60세 미만(공고일 현재 기준)

라. 거주지 제한 : 없음

3. 채용요건

가. 채용형태 : 정규직

나. 보 수 : 보건복지부 사회복지종사자 인건비 가이드라인 준수

다. 기타요건 : 거제시 사회복지관의 운영규정에 준하여 채용일로 부터 3개월의 수습기간이 있으며, 수습기간 중 근무 성적 불량, 조직 부적응, 시설규칙 위반, 서류 허위사실 등이 발생할 경우 채용을 취소할 수 있으며, 수습기간 종료 후 수습평가를 통해 정규직으로 확정함

4. 시험 방법 및 일정

가. 시험 일정표

구분	일정	비고
채용공고	2020. 1. 28(화) ~ 2. 13(목)	홈페이지 공지 (옥포종합사회복지관, 거제시희망복지재단 거제시청, 워크넷)
원서접수	2020. 2. 6(목)~ 2. 13(목)	일요일 접수 불가
서류전형	2020. 2. 14(금)	자격요건 심사
서류합격자발표	2020. 2. 15(토)	홈페이지 공지 (옥포종합사회복지관, 거제시희망복지재단) (채용인원의 3배수)
증빙서류접수기간	2020. 2. 17(월) ~ 2. 18(화)	옥포종합사회복지관
면접전형	2020. 2. 19(수)	직무수행 요건심사 사업계획서 발표
최종합격자발표	2020. 2. 21(금)	홈페이지 공지 (옥포종합사회복지관, 거제시희망복지재단)
임용후보자 등록	2020. 2. 24(월) ~ 2. 26(수)	옥포종합사회복지관
신원조회	2020. 2. 25(화) ~ 2. 27(목)	옥포종합사회복지관
임용	2020. 3. 1	관장

나. 시험 안내 (단, 서류합격자에 한함)

○ 사업계획서 제출

- 제출기한 : 2020. 2. 18(화) 12:00까지
- 제출방법 : khe7013@hanmail.net
- 내 용 : 입사하여 실제 수행 가능한 계획서(별도의 양식은 없음)
- 활 용 : 5분간 계획서 발표 및 응답 (면접용)

※ 제출된 계획서의 사용 권한은 옥포복지관에 있음

5. 심사기준

가. 서류심사

○ 서류전형 항목 및 배점

구 분	교육사항	자격사항	경력·경험	비전제시 (자기소개서)	직무계획서
배점(100점)	35	10	15	20	20

○ 100점 만점의 경우 심사위원 평균 60점 이상 득점자 중 채용인원의 3배수 까지 면접전형 실시

○ 자격증 : 국가기술/전문자격, 국가공인 민간자격을 말함

구분	채용분야 및 복지관련	사무, 정보, 회계
국가 공인	사회복지사(1,2급), 장애인재활상담사(1,2급), 언어재활사(1,2급), 작업치료사, 교원자격증(특수학교, 유, 초, 중등), 정교사(1,2급), 직업상담사(1,2급), 청소년상담사(1,2,3급), 청소년지도사, 보건보육교사, 정신보건사회복지사, 정신보건간호사, 정신보건임상심리사, 임상심리사(1,2급), 보육교사, 건강가정사, 평생교육사, 영양보호사 등	국가기술/전문자격 중 사무, 정보, 회계관련 자격증 예)정보관리기술사, 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 기사, 산업기사, 컴퓨터활용능력(1,2,3급), 워드프로세서(단일등급, 구1급), 전산회계운용사(1,2,3급) 등
민간 공인	상담관련 공인기관(학회자격증-한국미술치료상담학회, 한국상담심리학회, 한국교육심리학회, 한국청소년상담학회, 한국아동심리재활학회)등	국가공인 민간자격증 사무, 정보, 회계관련 자격증 등

나. 면접전형

- 해당분야의 직무수행 능력을 심사(사업계획서 포함)
- 면접대상 : 1차 서류심사 합격자
- 사업계획서 발표 : 제출한 사업계획서 발표(5분이내)
- 면접전형 항목 및 배점

구 분	전문성	발전성	창의성	윤리관
배점(100점)	25	25	25	25

※ 사업계획서 : 복지관 입사하여 수행 가능한 계획서 작성하여 제출
바라며 자유 서식임

(제출기한 : 2020. 2. 18(화) 12:00까지 khe7013@hanmail.net 제출)

6. 최종합격자 결정

가. 서류전형점수 40%, 면접전형점수 60%로 한다.

합산점수 60점 이상의 자 중 인사위원회의 심의를 거치며, 선발
예정인원을 초과하여 동점가가 있을 경우 인사위원회의 논의를
거쳐 합격자 결정

나. 취업보호대상자 및 취업지원대상자의 경우 법률이 정하는 가산
점을 가산한다(운영규정 시행내규 제9조).

다. 면접시험에서 적격자가 없을 경우 최종합격자 미선발

7. 지원서류 접수

가. 접수기간 : 2020. 2. 6(목) ~ 2. 13.(목) 18:00까지(일요일 불가)

나. 접수방법

○ 직접 및 대리제출 가능

○ 직접 및 대리제출은 근무시간인 09:00~18:00 내에만 접수 가능

다. 접 수 처

○ 옥포종합사회복지관 인사담당자 (☎055-680-7006)

8. 제출서류

가. 응시구비서류

○ 응시원서 1부 (별지 제1호)

○ 자기소개서 1부. (별지 제2호)

○ 직무수행 계획서 1부 (별지 제3호)

○ 개인정보 수집·이용·처리 동의서 1부 (별지 제4호)

○ 경력증명서(해당분야 실제 근무경력), 경험에 대한 증빙 또는
건강보험득실확인서(해당자) 1부

※ 경력증명서는 근무기간, 직책(직급), 담당업무를 명시하고 발행
기관의 관인날인이 명확해야함(단, 서류 미비로 경력판정이 불분명할
경우 불인정, 건강보험 자격득실확인서 내용 경력인정).

- 자격증 사본 1부
- 교육사항 증빙자료(성적증명서 등) 각 1부
- 우대사항(가산점)에 대한 증빙자료
- ※ 응시원서 기재내용에 대한 증빙서류 일체 제출바람

나. 최종합격자 제출서류

- 임용후보자 등록원서 1부.(별지서식)
- 기본증명서 1부.
- 가족관계증명서 1부.
- 주민등록등본 1부.
- 채용신체검사서 1부.(공무원 채용신체검사 규정에 의함)
- ※ 제출서류는 스테이플러 사용금지(클립사용 추천)

8. 기타 사항

- 가. 제출된 서류는 반환을 요청할 수 있으며, 요청이 없는 경우 채용과정이 끝난 후 15일 이내 모두 파기합니다.
- 나. 기재된 내용이 사실과 다를 경우에는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 다. 응시원서 기재된 사항은 증빙자료를 첨부하여야만 인정하며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락 불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 라. 모든 서류는 원본으로 제출해야 하며, 특히 외국어로 된 증명자료(학력, 경력증명서 등)는 한국어로 번역하여 원본, 복사본과 함께 제출합니다.
- 마. 서류전형 및 면접시험 결과 적격자가 없거나 승인권자가 임명을 승인하지 않을 경우에는 선발하지 않을 수 있으며, 불합격자에 대해서는 별도의 통지사항이 없습니다.
- 바. 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용신체검사 등을 통하여 부적합한 결격 사유가 있을 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 사. 본 시험시행 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.
- 아. 기타 상세한 내용은 옥포종합사회복지관 인사담당자에게 문의하시기 바랍니다.(☎055-680-7006)