

거제시 사회복지관 관장 채용 공고

(재)거제시희망복지재단에서는 거제시민의 복지증진과 효율적인 복지관 운영을 위한 거제시 사회복지관 관장 채용을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모 바랍니다.

2021년 11월 12일

거제시희망복지재단 인사위원장



1

채용분야 및 담당직무

채용형태 (계약기간)	채용분야	인원	담당직무	근무지	임용예정일
계약직 (2022.1.1.~2023.12.31.)	관장	2명	복지관 운영총괄	거제시종합사회복지관, 옥포종합사회복지관	2022. 01. 01

※ 고용 계약기간은 운영 주체의 변경 시 변경될 수 있음.

2

응시자격 및 결격사유

가. 공통요건

- 연령 : 만 63세 미만(※ 정년감안)
- 남자의 경우 병역의무를 필하였거나 면제된 자
- 성별, 학력 및 거주지 제한 없음

나. 자격 및 경력요건

채용분야	자격 및 경력요건
관장	○ 사회복지사 2급 이상 자격증 소지자

다. 결격사유

- 공통 : 사회복지사업법 제35조(시설의장) ②에 해당되지 않는 자, 거제시 사회복지관 운영규정 제17조 ②에 해당되지 않는 자, 국외여행에 결격사유가 없는 자

- 사회복지사업법 제35조(시설의장) ② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 시설의 장이 될 수 없다.
1. 제19조 제1항 제1호, 제1호의2부터 제1호의 8까지 및 제2호의 2부터 제2호의 4까지의 어느 하나에 해당하는 사람

<제19조 제1항 제1호, 제1호의 2부터 제1호의 8까지 및 제2호의 2부터 제2호의 4까지>

1. 미성년자
- 1의2. 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 1의3. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- 1의4. 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 1의5. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
- 1의6. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간 중에 있는 사람
- 1의7 제1호의5 및 제1호의6에도 불구하고 사회복지사업 또는 그 직무와 관련하여 「아동복지법」 제71조, 「보조금 관리에 관한 법률」 제40조부터 제42조까지 또는 「형법」 제28장·제40장(제360조는 제외한다)의 죄를 범하거나 이 법을 위반하여 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람
- 가. 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
- 나. 형의 집행유예를 선고받고 그 형이 확정된 후 7년이 지나지 아니한 사람
- 다. 징역형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 7년이 지나지 아니한 사람
- 1의8 제1호의5부터 제1호의7까지의 규정에도 불구하고 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조의 성폭력범죄(「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조제1항제1호는 제외한다) 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호의 아동·청소년대상 성범죄를 저지른 사람으로서 형 또는 치료감호를 선고받고 확정된 후 그 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 유예·면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람
2. 제22조에 따른 해임명령에 따라 해임된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 2의2. 제26조에 따라 설립허가가 취소된 사회복지법인의 임원이었던 사람(그 허가의 취소사유 발생에 관하여 직접적인 또는 이에 상응하는 책임이 있는 자로서 대통령령으로 정하는 사람으로 한정한다)으로서 그 설립허가가 취소된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 2의3. 제40조에 따라 시설의 장에서 해임된 사람으로서 해임된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 2의4. 제40조에 따라 폐쇄명령을 받고 3년이 지나지 아니한 사람

2. 제22조에 따른 해임명령에 따라 해임된 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람
3. 사회복지분야의 6급 이상 공무원으로 재직하다 퇴직한 지 3년이 경과하지 아니한 사람 중에서 퇴직 전 5년동안 소속하였던 기초자치단체가 관할하는 시설의 장이 되고자 하는 사람

- 거제시 사회복지관 운영규정 제17조②(결격사유)

전직 근무기관에서 징계에 의하여 파면처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니하거나 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 사람

가. 전형방법 및 합격자 결정 방법

1) 서류전형

- 직무수행에 관련되는 자격여부 심사

구 분	교육사항	자격사항	근무경력	비전제시 (자기소개서)	직무계획서
배점(100점)	20점	10점	20점	25점	25점

- 100점 만점의 평균 60점 이상 득점자 중 채용인원의 3배수로 선발하여 면접전형 실시

- 교육사항

- 직무관련 학교교육 점수 부여 기준 : 응시원서 기재부분 직무관련 학교교육 과목 인정
(※ 근거: 사회복지사업법 시행규칙 별표1의 사회복지학 전공교과목과 사회복지관련 교과목)
단, 교양과목은 제외함.

- 직무(직업)교육 점수 부여기준 : 해당직무의 직업훈련 및 직무교육만 인정

- 자격사항 : 채용분야 직무관련 및 사무·정보·회계 관련 국가공인 자격만 인정

구분	채용분야 및 직무 관련	사무·정보·회계 관련
직무 관련 국가 공인	사회복지사(1,2급), 장애인재활상담사(1,2급), 언어재활사(1급,2급), 작업치료사, 교원자격증(특수학교(유,초,중등) 정교사(1,2급)), 직업상담사(1,2급), 청소년상담사(1,2,3급), 청소년지도사, 보건보육교사, 정신보건사회복지사, 정신보건간호사, 정신보건임상심리사, 임상심리사(1,2급), 보육교사, 건강가정사, 평생교육사, 요양보호사 등	*국가기술/전문자격 중 사무·정보·회계 관련 자격증 예) 정보관리기술사, 정보기기운용기능사, 정보처리기능사·기사·산업기사, 컴퓨터활용능력(1,2급), 워드프로세서, 전산회계운용사(1,2,3급) 사회조사분석사(1,2급) 등

- 경력사항 : 근무경력은 지원 직무분야 근무경력 (보건복지부 사회복지시설 종사자 경력인정 범위 근무경력 포함)

- 비전제시(자기소개서) : 심사위원 개별 심사

- 직무계획서 : 심사위원 개별 심사

- 심사위원 구성 : 재단 인사관리규정 시행내규 제14조에 의함.

2) 면접전형

- 담당직무에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 심사
- 대상 : 서류전형 합격자에 한함
- 시험방법 : 상황면접
- 면접전형 항목 및 배점

구 분	전문성	발전성	창의성	윤리관
배점(100점)	25점	25점	25점	25점

- 응시자 위원별 점수를 산술평균함(평가의 공정성을 위해 최고·최저 점수를 제외함)
- 불합격요소 : 위원의 과반수가 평정요소 4개 항목 중 2개 항목 이상을 “E(부족)”로 평정한 경우와 위원의 과반수(3명이상)가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “E(부족)”로 평정한 경우
- 면접위원 구성 : 재단 인사관리규정 시행내규 제14조에 의하며, 서류전형 심사위원과 별도 구성함.

3) 최종합격자 결정

- 최종합격자 결정 : 서류전형(40%), 면접전형(60%), 가산점을 합산하여 고득점자 순으로 결정
- 동점자 처리 기준 : 선발예정인원을 초과하여 동점자가 있는 경우 아래의 순서에 따라 선발
(거제시복지관 운영규정 시행내규 제9조의2②항)
1. 취업보호대상자 및 취업지원대상자 → 2. 청년의무고용 대상자
- 채용시험에서 적격자가 없을 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있음.

4) 예비합격자 선발

- 선발사유 : 최종합격자 발표 후 최종합격자가 합격취소, 등록포기, 임용포기 및 퇴사(채용후보자 명부 유효기간 내)하는 등의 사유로 결원을 보충할 경우
- 선발방법 : 면접시험 응시자 중 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 최종합격자 차순위자로 선발
- 유효기간 : 90일
- 선발인원 : 2명

4

가산특전

가. 취업보호대상자 및 취업지원대상자 : 법률에서 정하는 가산점수

구분	가 산 대 상	가산점수	비 고
가점	<취업보호대상자 및 취업지원 대상자> 1. 국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률에 의한 취업보호대상자 2. 독립유공자예우에 관한 법률에 의한 취업보호대상자 3. 5.18민주유공자예우에 관한 법률에 의한 취업지원대상자	법률에서 정하는 가산점수	

※ 동일가점 범위 내에서는 중복적용하지 않음

구 분	일정	장소
채용공고	2021.11.12.(금) ~ 2021.11.30.(화)	○ 홈페이지 공지 (거제시청, 거제시희망복지재단)
원서 접수	2021.11.25.(목) ~ 2021.11.30.(화)	○ 거제시희망복지재단
서류전형	2021.12.3.(금)	○ 거제시희망복지재단
서류전형 합격자 발표 및 면접시험 장소 공고	2021.12.6.(월)	○ 재단 홈페이지 (http://www.gjchwf.or.kr/)
증빙서류 접수기간	2021.12.7.(화) ~ 2021.12.9.(목)	○ 거제시희망복지재단 이메일(ghwf@hanmail.net), 방문, 우편 접수
면접시험	2021.12.13.(월)	○ 별도 공지
최종합격자 발표 및 채용후보자 등록 공고	2021.12.20.(월)	○ 재단 홈페이지 (http://www.gjchwf.or.kr/)
임용후보자 등록기간	2021.12.21.(화) ~ 2021.12.23.(목)	○ 거제시희망복지재단
신원조회	2021.12.21.(화) ~ 2021.12.24.(금)	○ 거제시희망복지재단
임명 및 발령	2021.12.31.(금)	○ 거제시희망복지재단

※ 채용일정은 변경될 수 있음.

가. 응시원서 접수

- 접수기간 : 2021.11.25.(목) ~ 2021.11.30.(화) (접수 마감일 18시까지 도착분에 한함)
- 접수방법 : 이메일 접수(**ghwf@hanmail.net**), 방문 접수, 우편 접수
(평일 12:00~13:00, 토·일요일은 방문접수 불가)
- 접수장소 : 거제시희망복지재단 사무국(거제시 계룡로 125, 거제시청 별관 2동 3층)

나. 제출 유의사항

- 응시원서는 공고문에 첨부한 양식으로 작성하여 제출
※ 다른 양식을 접수 시 서류전형 심사 불가, 접수 무효처리
- 블라인드 채용 원칙에 따라 응시원서 상 **편견이 개입될** 수 있는 성별, 연령, 신체조건, 출신지역, 학력, 출신학교, 가족사항 등을 기재할 경우 **평가상 불이익이 있을 수 있음**

- 서류전형은 응시자가 접수한 응시원서 내용만으로 평가를 실시하여 합격자를 결정하며, 전형절차 진행 중 작성하거나 제출한 내용이 허위로 판명될 경우 즉시 불합격 처리
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용을 하지 않을 수 있음

다. 제출서류

제출시기	제출서류
응시원서 접수시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시원서 [별첨 1] (※다른 양식 사용 불가) ○ 자기소개서 [별첨 2] ○ 직무수행 계획서 [별첨 3] ○ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 [별첨4] ○ 채용서류 반환청구서[별첨5]
증빙서류 접수기간	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자격증 사본 또는 자격취득확인서 ※ <u>자격취득확인서는 발행일 및 유효기간 유의</u> ○ 경력(재직)증명서 사본 및 건강보험자격득실확인서 ○ 가산특전 증빙서류 ○ 기타 증빙서류(교육사항, 자격사항, 경력사항 관련) ※ <u>주민등록번호 뒷자리 삭제</u>
임용후보자 등록기간	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가족관계증명서 1부 ○ 주민등록등본 1부 ○ 최종학력증명서 1부 ○ 채용신체검사서 1부 ※ <u>주민등록번호 뒷자리 포함</u> ○ 증명사진(반명함 상반신 탈모) 또는 jpg파일 1매 ○ 기타 임용에 필요한 서류

- 「블라인드 채용」시행에 따라 합격 결정과 관련 있는 각종 증빙서류는 최종합격자 발표 전에 요구할 수 있습니다.
- 응시원서 작성 시에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나 기재사항이 다를 경우 합격취소 또는 임용취소 등의 불이익을 받을 수 있으니, 주의깊게 작성하시기 바랍니다.

라. 응시자 제출 서류 반환

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 채용서류의 반환을 원하는 응시자가 최종합격자 발표일 이후 14일부터 30일까지 기간 내에 「채용서류 반환청구서」를 작성하여 반환을 청구하는 경우 본인 확인 등의 절차를 거쳐 응시자가 직접 제출한 채용서류를 반환합니다. (최종합격자 제외)

[별첨 5] 채용서류 반환청구서

- 응시자 제출 서류 보존 기간이 경과한 후 파기합니다.

7

보수 및 근무형태

가. 보수

- 기본급 : 보건복지부 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인 적용
[사회복지이용시설 기본급 권고 기준]
- 수 당 : 거제시 복지관 종사자 보수기준에 준함

나. 근무형태

- 매주 월요일부터 금요일 (주 5일, 토·일요일 휴무)
- 근무시간 : 일 8시간 (09:00~18:00)
- 휴게시간 : 법정휴게시간 1시간 (12:00~13:00)

8

채용비리 피해자 구제 방안

가. 단계별 채용비리 피해자 구제 방안

구 분	서류전형 단계	최종 면접단계	비고
피해자 특정	해당 피해자 면접응시 기회 부여	해당 피해자 즉시 채용	
피해자 불특정	피해자 그룹 서류전형 재 실시	피해자 그룹 면접 재 실시	

9

기타 응시자 유의사항

- 가. 이 시험 시행계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경하는 경우에는 시험실시일 7일 전까지 변경된 사항을 거제시희망복지재단 홈페이지에 공고함.
- 나. 응시원서 작성 시 오기재 또는 미기재로 인한 불이익이 없도록 작성에 신중을 기하시기 바라며, 관련자료 기재사항에 대한 허위·착오 기재·누락 및 응시자와의 연락불능으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다. 또한 제출 서류의 내용이 추후 허위로 판명된 경우에는 해당자에 대하여 합격 후에도 이를 취소할 수 있습니다.
- 다. 최종합격자 중 임용 포기자나 결격자가 발생하였을 경우 예비합격자를 선발할 수 있습니다.
- 라. 채용관련 문의 : 055-639-3738 거제시희망복지재단 채용 담당